

## OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY NR 3/2026

Nazwa stanowiska:	<b>repcjonista/repcjonistka</b>
Ilość wolnych stanowisk pracy:	<b>2</b>
Forma zatrudnienia:	<b>umowa o pracę</b>
Wynagrodzenie:	<b>5000 zł brutto (w okresie próbnym)</b>
Przewidywany termin zatrudnienia:	<b>„od zaraz”</b>

Stawiamy na profesjonalizm i najwyższy standard obsługi klienta. Szukamy osoby zorganizowanej, komunikatywnej, nie bojącej się wyzwań i uśmiechniętej.

### Twoje zadania:

- ✓ bezpośrednia i telefoniczna obsługa gości/klientów,
- ✓ zarządzanie kalendarzem spotkań oraz rezerwacjami w systemie informatycznym,
- ✓ wystawianie dowodów księgowych w systemie elektronicznym i przyjmowanie płatności,
- ✓ oferowanie usług potencjalnym klientom,
- ✓ tworzenie treści informacyjnych i marketingowych, w tym reagowanie na publikowane w sieci Internet komentarze klientów,
- ✓ przyjmowanie i kierowanie korespondencji,
- ✓ obsługa urządzeń biurowych oraz pomoc w sprawach administracyjnych,
- ✓ dbałość o wysoki standard obsługi klientów oraz wizerunek firmy.

### Czego oczekujemy:

- ✓ wysokiej kultury osobistej,
- ✓ co najmniej średniego wykształcenia (mile widziane kierunki związane z hotelarstwem, turystyką lub marketingiem),
- ✓ bardzo dobrej organizacji pracy,
- ✓ umiejętności obsługi pakietu MS Office (ponadto mile widziana praktyczna znajomość systemu SOHIS).

### Dodatkowymi atutami będą:

- ✓ znajomości języka angielskiego lub niemieckiego umożliwiającej swobodną komunikację,
- ✓ doświadczenia na podobnym stanowisku.

### Jak aplikować:

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie CV (mile widziany będzie również list motywacyjny) na adres: [w.walentrzak@spa-venus.pl](mailto:w.walentrzak@spa-venus.pl) z tematem: „Rekrutacja: Recepcja” lub kontakt telefoniczny pod numer: 669348695.

Obligatoryjnym elementem CV jest oświadczenie o treści równoważnej: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu obecnej oraz przyszłej rekrutacji zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”.

### **Klauzula informacyjna dla kandydata do pracy**

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest VENUS spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Mrzeżynie, ul. Nadmorska 15, 72-330 Mrzeżyno; KRS: 0000139730; NIP: 8571065729; REGON: 810897210 („VENUS”).
2. W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: [pchochol@pc-consulting.pl](mailto:pchochol@pc-consulting.pl) lub na adres VENUS: [naruszenia@spa-venus.pl](mailto:naruszenia@spa-venus.pl).
3. Cele i podstawy przetwarzania

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe:

- 1) w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, na podstawie uprawnienia pracodawcy wynikającego z art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy i w zakresie: imienia i nazwiska, imion rodziców, daty urodzenia, miejsca zamieszkania, adresu do korespondencji, wykształcenia i przebiegu dotychczasowego zatrudnienia. Podstawą przetwarzania wyżej wymienionych danych osobowych jest obowiązek prawny (art. 6 ust. 1 pkt [c] RODO),
  - 2) w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, na podstawie Pani/Pana zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, tj. danych osobowych innych niż wskazane w punkcie powyżej, przekazanych w CV, formularzu, liście motywacyjnym i innych dokumentach. Podstawą przetwarzania jest ww. zgoda (art. 6 ust. 1 lit. [a] RODO),
  - 3) w celu realizacji uzasadnionego interesu Administratora w zakresie danych pozyskanych od Pani/Pana w trakcie procesu rekrutacji w związku ze sprawdzeniem Pani/Pana umiejętności i zdolności potrzebnych do pracy na określonym w ogłoszeniu stanowisku. Podstawą przetwarzania tych danych jest nasz uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. [f] RODO),
  - 4) w celu realizacji uzasadnionego interesu Administratora na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, wykazania wykonania obowiązków (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. [f] RODO),
  - 5) w celu przeprowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych, na podstawie Pani/Pana zgody na przetwarzane danych osobowych przekazanych w CV, formularzu, liście motywacyjnym i innych dokumentach. Podstawą przetwarzania jest ta zgoda (art. 6 ust. 1 lit. [a] RODO).
4. Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo żądania ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, a także prawo do przenoszenia swoich danych osobowych. W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. [f] RODO, wskazanych powyżej w pkt 3.

Powyższe żądania można przestać na adresy wskazane w pkt 2. Ponadto -zgodnie z RODO - przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

5. Okres przechowywania danych

- 1) w zakresie wskazanym w pkt 3.1, 3.2 i 3.3 Pani/Pana dane będą przechowywane przez czas niezbędny do przeprowadzenia niniejszej rekrutacji,
- 2) w zakresie wskazanym w pkt 3.4 Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z przepisów prawa, a także przez czas, w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane,

3) w zakresie wskazanym w pkt 3.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 12 miesięcy od daty wyrażenia zgody.

6. Odbiorcy danych.

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane uprawnionym instytucjom określonym przez przepisy prawa oraz podmiotom przetwarzającym, które świadczą usługi na rzecz Administratora danych i którym te dane są powierzane.

7. Podanie danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska, daty urodzenia, miejsca zamieszkania, wykształcenia oraz przebiegu dotychczasowego zatrudnienia jest warunkiem wzięcia udziału w niniejszym procesie rekrutacyjnym. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Informujemy, że nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

9. Zgoda oraz informacja o możliwości wycofania zgody

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Oświadczenie o wycofaniu zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać na adresy wskazane w pkt 2. Jednocześnie wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych oznacza rezygnację z udziału w niniejszym procesie rekrutacyjnym.